

**Zarządzenie Nr 37 /2021**  
**Wójta Gminy Karnice**  
**z dnia 24 czerwca 2021 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego gminy pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”, które przeznaczone są do realizacji w II półroczu 2021 r. w drodze zlecenia.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządza się, co następuje: ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, ze zm.)

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego gminy pn. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, które przeznaczone są do realizacji w drugim półroczu 2021 roku, tj. do 31 grudnia 2021 r. w drodze zlecenia.

Ogłoszenie stanowi Załącznik do Zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Karnice

/-/ Lech Puzdrowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 37/2021  
z dnia 24 czerwca 2021 roku

## **KONKURS OFERT**

### **Wójt Gminy Karnice**

ogłasza konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zadania własnego gminy pn. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, które przeznaczone są do realizacji w drugim półroczu 2021 roku, tj. o 31 grudnia 2021 r. w drodze zlecenia:

#### **1. Zadanie Nr 2/2021**

Organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego oraz turniejów w zakresie: piłki nożnej seniorskiej, młodzieżowej oraz dziecięcej na terenie Gminy Karnice.

Kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi – 28 000,00 – PLN

Wysokość środków publicznych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadania tego samego rodzaju wynosiła:

1. W II półroczu 2020 r. – 37 040,40 PLN;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wykaz zadań przeznaczonych do realizacji oraz zestawienie przyznanych kwot dotacji na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej w roku 2021, są przeznaczone w formie powierzenia zgodnie z zawieraną umową.

#### **II. Warunki i zasady przyznawania dotacji:**

1. O przyznanie dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki mogą ubiegać się podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz prowadzące działalność pożytku publicznego i wolontariatu w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. , które:

- a) przedstawią ofertę wykonania wyodrębnionego zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy;
- b) prowadzą statutową działalność obejmującą swoim zakresem zadanie będące przedmiotem zlecenia.

2. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą w szczególności:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania;
- g) kopie dokumentów dotyczących rejestracji;
- h) aktualny statut lub regulamin;
- i) kopie nadania numeru REGON;
- j) kopie nadania NIP;
- k) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje trenerskie i inne specjalistyczne uprawniające do prowadzenia zorganizowanych zajęć sportowych;
- l) wskazanie osoby odpowiedzialnej za realizację zadania.

3. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które występuje oferent.

4. Środki publiczne przeznaczone na realizację zadania w całości otrzymuje zwycięzca otwartego konkursu ofert.

5. Sprawozdanie (rozliczenie) z wykonania zadania publicznego należy sporządzić w terminie 30 dni po realizacji zadania.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji dofinansowania zadania ureguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Karnice, a oferentem.

7. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowywane wydatki z tytułu:

- a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- b) wynagrodzenia działaczy klubu i ich zarządu;
- c) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- d) na cele inwestycyjne (w tym sprzęt pow. 3,5 tys. zł)
- e) innych kosztów niezwiązanych z działalnością sportową.

### **III. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania – od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.

Realizacja zadania powinna odbywać się zgodnie z zawartą umową i zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami oraz z najwyższą starannością.

2. Terminy realizacji zadania określa kalendarz imprez oraz terminarz opracowany przez związki sportowe.

#### **IV. Termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać do dnia **16 lipca 2021 roku do godz. 10.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Karnicach w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Oferta na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w II półroczu 2021 r. w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki na terenie Gminy Karnice.**”

Osobą uprawnioną do kontaktu z podmiotami jest – Sylwia Jankowska – Sekretarz Gminy.  
Tel. 913877225, fax. 913868219

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Wybór oferty nastąpi do dnia 22 lipca 2021 roku

2. Oferta powinna być złożona według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych, oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) oraz zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

2. Przy wyborze będą brane pod uwagę tylko oferty złożone zgodnie z wzorem.

3. Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja Konkursowa powołana w Zarządzeniu Wójta Gminy.

4. Oferty oceniane będą pod względem formalnym, czyli poprawności wypełnienia oferty i kompletności załączników, a także pod względem merytorycznym wg następujących kryteriów:

- merytoryczna wartość oferty,

- możliwość realizacji zadania przez Podmiot przedstawiający ofertę (kwalifikacje, doświadczenie, potencjał kadrowy i rzeczowy do wykonania zadania),
- dotychczasowa współpraca podmiotu z Urzędem Gminy Karnice, jego wiarygodność, rzetelność,
- wysokość środków publicznych oraz zakres finansowania z innych źródeł, w tym ze środków własnych,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

5. Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone niezgodnie z wzorem,
- złożone po terminie,
- złożone przez Podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem,
- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- błędnie wypełnione lub niekompletne.

6. O podjętego rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.